



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "ANGELICA BALABANOFF" RMIC81500N**

Sede Amministrativa e Scuola Sec. 1°: Via A. Balabanoff, 62 - 00155 Roma - Tel./Fax: 064070038  
Scuola Primaria: Via A. Balabanoff, 60 - Tel. 0640500480 - Sede Scuola Sec. 1°: Via Scalarini, 25 - Tel. 064065398  
e-mail: [mic81500n@istruzione.it](mailto:mic81500n@istruzione.it); pec: [rmic81500n@pec.istruzione.it](mailto:rmic81500n@pec.istruzione.it); sito web: <http://www.icbalabanoff.gov.it/>  
C.F. 97061100588 - CCP n.57503005 - C.U.F.E. UF4MSJ

**Oggetto:** Determina a contrarre mediante trattativa diretta su MEPA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, per la fornitura di Monitor digitali interattivi per la didattica e di strumenti /dispositivi per la digitalizzazione amministrativa nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**Progetto 13.1.2A-FESR PON-LA-2022-62 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**

**CIG: 9124920A30**

**CUP: E89J21016460006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 92 del 24/11/2022;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]*»;
- VISTI** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) D.Lgs. 50/2016 e il D.L. n.77/2021 così come modificato dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 (decreto semplificazioni bis) che consentono l'affidamento diretto di servizi e forniture fino al limite di € 139.000;
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente

tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura ;
- CONSIDERATO** che la presente procedura sarà svolta utilizzando il sistema MEPA;
- VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;
- RITENUTO** che la dott.ssa Lucia Salvati, DSGA dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTI** altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di affidare la fornitura di Monitor digital interattivi per la didattica pari per un importo complessivo e di strumenti /dispositivi per la digitalizzazione amministrativa per un importo
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato al perfezionamento del procedimento di trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;
- CONSIDERATO** Che l'acquisto rientra nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo

specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" e che l'intervento è stato autorizzato con la nota prot. n. 18 del 3.1.2022 del M.I.

- CONSIDERATO** che stante l'unitarietà del progetto e le relative esigenze di rendicontazione, si ritiene opportuno prevedere un unico lotto prestazionale e funzionale;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 60.711,57 IVA esclusa (€ 74.068,11 IVA inclusa);
- CONSIDERATO** che non vi sono oneri derivanti da rischi per interferenze trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;
- CONSIDERATO** che l'importo della fornitura è al di sotto del limite previsto dal D.L. n.77/2021 così come modificato dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 (decreto semplificazioni bis) per procedere ad affidamento diretto di servizi e forniture
- CONSIDERATO** che, al fine di rispettare i tempi previsti dal Ministero, si ritiene che lo strumento maggiormente idoneo a perfezionare la fornitura nel rispetto della normativa vigente sia la trattativa diretta con un operatore economico presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- CONSIDERATO** che con Delibera del Consiglio di istituto n. 8 del 26.1.2022 il D.S. è stato autorizzato ad attivare le procedure di acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, previo espletamento di apposita indagine di mercato, rispettando i vincoli stabiliti dalla normativa vigente e dal decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii
- CONSIDERATO** che al fine di individuare il soggetto contraente si è provveduto ad effettuare una apposita indagine di mercato richiedendo preventivi a n. 5 operatori economici presenti sul MEPA, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, evitando di reinviare il contraente uscente o l'operatore economico invitato e non affidatario di un precedente analogo affidamento;
- CONSIDERATO** che all'esito di tale indagine di mercato è stato individuato l'operatore economico APOLAB SCIENTIFIC s.r.l., P.I.V.A PIVA e CF 01680360763 con sede in Contrada S.Domenic n. 22, 85050 Brienza (PZ);
- TENUTO CONTO** che, ai fini della partecipazione alla procedura, l'Istituto richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come dettagliati nella documentazione di cui alla presente procedura;
- PRESO ATTO** che il RUP, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, ha provveduto all'acquisizione del CIG, e che il contributo dovuto all'A.N.AC. dalla stazione appaltante risulta pari a € 30 in base alla Deliberazione dell'A.N.AC. n. 1197/2019;
- VISTI** gli schemi di *lex specialis (capitolato speciale)* allegati al presente provvedimento;

**CONSIDERATO**

che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 60.711,57 IVA esclusa (€ 74.068,11 IVA inclusa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DETERMINA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'acquisto di attrezzature informatiche mediante Trattativa diretta su Mepa rivolta all'operatore economico APOLAB SCIENTIFIC s.r.l., P.I.V.A PIVA e CF 01680360763 con sede in Contrada S.Domenica n. 22, 85050 Brienza (PZ) individuato mediante indagine di mercato;
- di approvare a tal fine la documentazione di *lex specialis* allegata
- di nominare il DSGA dott.ssa Lucia Salvati quale responsabile unico del procedimento;
- Impegnare la relativa spesa per l'acquisto di attrezzature informatiche presuntivamente quantificata in € 74.068,11 (IVA compresa) nel bilancio di previsione relativo all'anno 2022.

Roma, 07/03/2022

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Maria Michela Spagnulo



Firmato da:  
SPAGNULO MARIA MICHELA  
Codice fiscale: SPGMMC62P47F531G  
07/03/2022 12:59:17