

ACCORDO DI PROGRAMMA
DELLA RETE DI SVILUPPO DELLE SCUOLE PUBBLICHE
DEI MUNICIPI IV E V DEL COMUNE DI ROMA

VISTI

- il D.P.R. 8 marzo 1999 N. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.I. 1 febbraio 2001 N. 44 Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche;
- la L. 18 dicembre 1997 N.440 Istituzione del Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi;
- la L. 28 marzo 2003 N. 53 Delega a Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionali;
- il Decreto Legislativo 19 febbraio 2004, N. 59 Definizione delle norme generali relative alla scuola dell'infanzia e al primo ciclo dell'istruzione, a norma dell'art. 1 della legge marzo 2003, n.53 ;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112;

PREMESSO

Che nel IV e V Municipio del Comune di Roma si è sviluppato un confronto tra istituzioni scolastiche su come attivare e gestire un efficace e produttivo raccordo delle azioni in ordine agli impegni istituzionali di carattere formativo, gestionale ed organizzativo;

che da tale confronto si conviene sulla opportunità di trovare soluzioni concertate in grado di favorire la territorialità delle iniziative, la conoscenza degli operatori e l'economia delle realizzazioni, nei confronti sia delle amministrazioni locali (Comune, Municipi, Provincia, Regione) sia della Direzione Regionale del Lazio, che di Enti ed Istituzioni territoriali che operano nel settore dell'Istruzione e della Formazione,

Le Istituzioni scolastiche firmatarie sottoscrivono il seguente ACCORDO DI RETE

ART. 1 OBIETTIVI/FINALITA'

- Ricercare e favorire azioni comuni e coordinate per diffondere e sviluppare conoscenze e condivisione delle "buone pratiche" condotte dalle singole scuole della rete ed anche attraverso progetti di collaborazione su specifiche tematiche, coinvolgendo sia le singole componenti dirigenza, docenti, DSGA, personale ATA, genitori, sia l'intera comunità scolastica.
- Ricercare e favorire azioni comuni e coordinate per lo sviluppo dell'autonomia della scuola pubblica intesa come risorsa nel e per il territorio, con particolare attenzione alla cultura dell'orientamento.
- Coordinare azioni comuni in ordine alla gestione ed organizzazione delle specifiche attività istituzionali delle scuole della rete (formazione, progettazione, ricerca, sperimentazione e innovazione, gestione delle risorse, valutazione) per ottimizzare l'uso delle risorse umane, strumentali e finanziarie, con riferimento sia alla gestione complessiva delle Istituzioni sia al lavoro docente che al lavoro ATA.
- Raccordare le iniziative di carattere formativo, organizzativo e gestionale per sostenerne una coerente ed efficace diffusione nei territori dei Municipi IV e V e favorire altresì il confronto interistituzionale e la collaborazione con le amministrazioni locali e la direzione regionale.

ART. 2 AZIONI

Promuovere iniziative di formazione e di ricerca-azione che accompagnino la diffusione dell'innovazione e l'applicazione della riforma della scuola.

Attivare specifici progetti e sostenere quelli già presenti nelle scuole singolarmente ed in rete anche finalizzati a partecipazione a bandi e iniziative delle diverse Amministrazioni.

- Costituire e coordinare il lavoro di gruppi di confronto, ricerca e approfondimento, laboratori su tematiche didattiche permanenti o occasionali.
- Raccolta e documentazione delle azioni svolte dalle scuole e nella rete per la costituzione di un centro di documentazione a disposizione del territorio.
- Attivare quanto previsto dalle norme per favorire l'assolvimento di compiti istituzionali su specifici bisogni di carattere gestionale e organizzativo.
- Promuovere e sostenere azioni integrate per la diffusione di conoscenza e cultura dell'orientamento coerente con le prospettive, per ogni persona che ha diritto ad una qualità di vita soddisfacente, poste dal contesto globale di esercizio attivo del diritto di cittadinanza e di occupabilità,
- Sostenere e coordinare azioni di sviluppo della cittadinanza attiva e di promozione dell'educazione alla solidarietà sociale relativamente ad eventi e/o iniziative di rilevanza significativa.

ART. 3 MODALITA' DI ADESIONE -DURATA- RECESSO

- Ciascuna istituzione scolastica aderisce alla rete su specifiche delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Circolo/Istituto ed individua con designazione annuale 2 referenti, che unitamente al Dirigente scolastico e al DSGA, la rappresentano all'interno della rete.
- Per la prima adesione dell'istituzione scolastica alla rete, il/i nominativo/i del/dei referente/i viene/vengono comunicato/i al coordinatore di rete all'atto della sottoscrizione dell'accordo insieme alla delibera del Collegio dei docenti e del Consiglio di Circolo/Istituto; dal secondo anno il nominativo dei referenti viene comunicato e/o riconfermato entro il mese di settembre.
- Su specifiche attività di gruppi di confronto ed approfondimento e laboratori le istituzioni scolastiche indicano il personale che parteciperà stabilmente alle azioni di volta in volta programmate.
- L'adesione alla rete non implica la partecipazione delle singole scuole a tutte le iniziative da essa promosse e/o sostenute.
- La partecipazione alla Rete decorre dalla data di sottoscrizione del presente accordo. Essa è tacitamente prorogata e le istituzioni che intendono recedere dal presente accordo ne danno comunicazione ai coordinatori entro il 30 giugno di ciascun anno.
- La mancata rappresentatività della scuola per l'assenza sia dei referenti che del Dirigente scolastico per più di due incontri nell'assemblea di rete nel corso di un anno scolastico, nonché il mancato versamento del contributo ordinario alle spese di gestione della rete previsto all'art. 5 (entro i termini richiesti), determina il recesso di fatto dell'Istituzione scolastica dalla rete.

ART.4 GLI ORGANISMI

Per realizzare le proprie finalità le istituzioni scolastiche firmatarie del presente accordo convengono di istituire gli Organismi sottoindicati:

- **Coordinatore di rete:** 1 dirigente scolastico del IV o del V Municipio ;
- **Gruppo operativo:** costituito dal coordinatore, da quattro dirigenti scolastici e due DSGA designati dall'assemblea tra i rappresentanti delle scuole aderenti alla rete.
- **Assemblea di rete:** i dirigenti scolastici, i DSGA, e i referenti delle scuole aderenti alla rete (massimo due).
- L'Assemblea di rete elegge annualmente il coordinatore e i membri del Gruppo operativo(sono possibili riconferme).
- **Gruppi di attività su specifiche tematiche** che si costituiscono su iniziativa della Assemblea di rete o del Gruppo Operativo e a cui le scuole aderiscono volontariamente: ciascun gruppo viene definito su un compito, con obiettivi esplicitati e con un tempo determinato di funzionamento. Ogni gruppo di attività individua al suo interno un referente.
- **Gruppo permanente di coordinamento amministrativo.** Costituito dai DSGA delle scuole aderenti alla Rete con la funzione di promuovere il coordinamento dei processi amministrativi e di proporre iniziative formative rivolte al personale ATA.

I Compiti:

- Il Coordinatore di rete ha la rappresentanza legale della Rete. Presiede il Gruppo operativo, convoca l'Assemblea di Rete e è responsabile della gestione economica delle Rete.
- Il Gruppo operativo ha funzione di predisposizione delle attività della Assemblea di Rete e di rendere operativo quanto da quest'ultima stabilito, con particolare riferimento ai rapporti con i

Municipi, il Comune, l'USR, ASL, etc. Del Gruppo operativo possono entrare a far parte, pro tempore e fino al termine dell'attività, i referenti di gruppi di attività.

- L'Assemblea di rete è il luogo di individuazione, concertazione e definizione delle attività ed azioni della rete.

Funzionamento:

- Le riunioni dell'Assemblea di rete e del Gruppo Operativo sono convocate dal Coordinatore di rete.
- Le riunioni dei gruppi di attività sono convocate al primo incontro dal coordinatore o da un membro delegato del gruppo operativo, successivamente dal referente definito dal gruppo
- La convocazione di un incontro deve contenere l'indicazione dell'o.d.g. dettagliato.
- La trasmissione della convocazione avverrà, almeno 5 giorni prima della data della riunione di riferimento, per fax al telefono della scuola. Le scuole che intendono avere le comunicazioni per e-mail (preferibile) comunicheranno formalmente l'indirizzo al coordinatore. La comunicazione per e-mail esclude l'invio del fax.
- In casi di urgenza il coordinatore, o il referente può effettuare convocazioni con chiamata telefonica ai numeri di riferimento (scuola o personale di un referente di scuola) che verrà indicato da ciascuna istituzione scolastica
- L'o.d.g. potrà essere integrato su specifica richiesta dei componenti dell'Assemblea di rete che dovrà essere trasmessa al Coordinatore, o al referente, entro le 48 ore antecedenti la data fissata per la riunione.
- La validità delle sedute dell'assemblea di rete prevede la presenza, quale numero legale, della maggioranza semplice delle Istituzioni Scolastiche aderenti, anche se vi sia un solo rappresentante di una istituzione scolastica
- Le delibere delle sedute dell'assemblea di rete, esclusivamente attinenti all'o.d.g. saranno prese a maggioranza semplice delle istituzioni scolastiche presenti, fermo restando che il voto viene espresso per IS, indipendentemente dal numero di rappresentanti della stessa presenti
- La validità delle sedute del gruppo operativo prevede la presenza, quale numero legale, della maggioranza semplice dei componenti in quel momento del gruppo stesso
- La definizione della validità degli incontri dei gruppi di attività è delegata a ciascun gruppo.
- Di ogni incontro dell'Assemblea di rete, del Gruppo operativo e dei gruppi di attività specifiche viene redatto sintetico verbale con registrazione delle presenze e indicazione dei punti trattati e delle eventuali decisioni formali definite: la responsabilità della conservazione di tali verbali è del coordinatore di rete per l'assemblea di rete e il gruppo operativo, per ciascun gruppo di attività del referente. I verbali dell'assemblea di rete e del gruppo operativo sono disponibili per la visione dietro richiesta del DS e dei referenti delle scuole in regola con le adesioni (ultimo comma art.3), quelli dei singoli gruppi di attività dietro richiesta dei partecipanti di una scuola in regola con le adesioni (ultimo comma art.3), formalmente designati dal DS.

ART. 5 RISORSE

Gli aspetti finanziari

- Le entrate della rete sono costituite:
 - dal contributo annuo ordinario di ciascuna istituzione scolastica aderente che è fissato a 100 € (al momento dell'adesione e per ogni anno scolastico successivo).
 - dal finanziamento di progetti promossi dall'Amministrazione Regionale
 - da altri eventuali contributi di enti pubblici e/o privati.
 - dal contributo di ciascuna istituzione scolastica che si impegna a partecipare alle specifiche iniziative tematiche e/o progettuali
- Contributi straordinari, su specifiche iniziative o per la gestione ordinaria, come variazioni del contributo annuo potranno essere definiti dal Gruppo Operativo sulla base delle presumibili spese di gestione
- La gestione amministrativa contabile sarà garantita dalla scuola del Coordinatore per le iniziative che coinvolgono la rete e di volta in volta dall'Istituzione scolastica individuata come capofila per specifiche iniziative, progetti, attività tematiche con finanziamenti finalizzati.

Strutture/Attrezzature

- Gli incontri dell'Assemblea di rete si tengono presso una Istituzione scolastica non necessariamente coincidente con la scuola del Coordinatore, facilmente accessibile ed in grado di accogliere attività della rete (SMS Sordi, piazza Hegel).
- Le riunioni del gruppo operativo, dei gruppi di attività (e comunque dell'Assemblea di rete) si potranno svolgere in una qualunque sede di una scuola aderente
- La sede della scuola del Coordinatore sarà comunque la sede di riferimento della rete, in cui si deve conservare la documentazione delle attività di rete

Personale

- È prevista l'utilizzazione di personale dell'amministrazione scolastica, compatibilmente con le dotazioni organiche, su specifici progetti promossi dalla rete.

Il presente accordo di programma può essere modificato ed integrato nei propri commi, articoli su proposte approvate dalla Assemblea di rete: ogni modifica è sottoscritta dalle scuole aderenti alla rete.

Approvato all'unanimità in data 17-11-2009

Sulla base dell'accordo di programma definito in data 30/05/2005 e rivisto in data 12/10/2006